Oficina VIRTUAL

Todo lo que siempre quisiste hacer desde tu casa y en cualquier dispositivo, ahora podes realizarlo 100% online.

¿CÓMO ME REGISTRO?

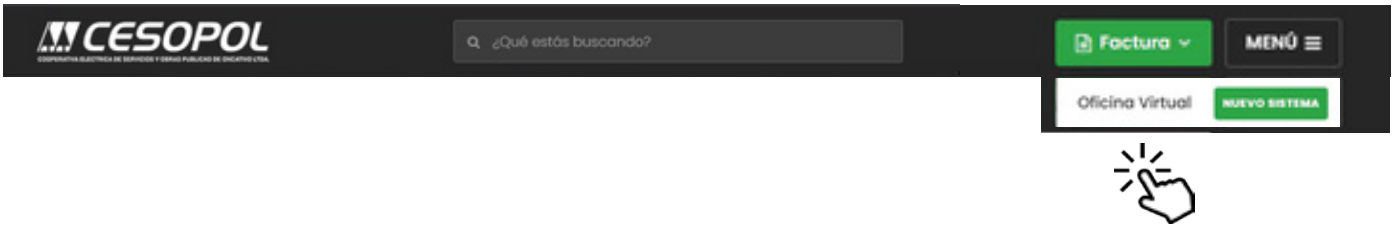
INSTRUCTIVO

CESOPOL

Vamos a estar allí Cuando más lo necesites

La primera vez que ingreses a Oficina Virtual deberás registrarte para comenzar a operar.

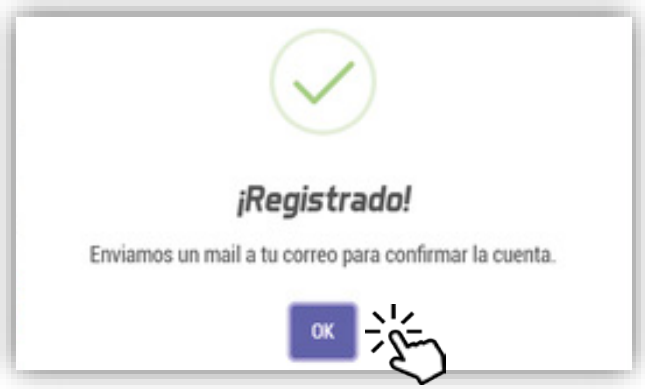
1. Ingresá a https://oncativo.net.ar y seleccioná **“Factura”** > **“Oficina Virtual”**



2. Una vez en la pantalla de bienvenida, presioná el botón **“Registrate”** ubicado en la parte inferior.

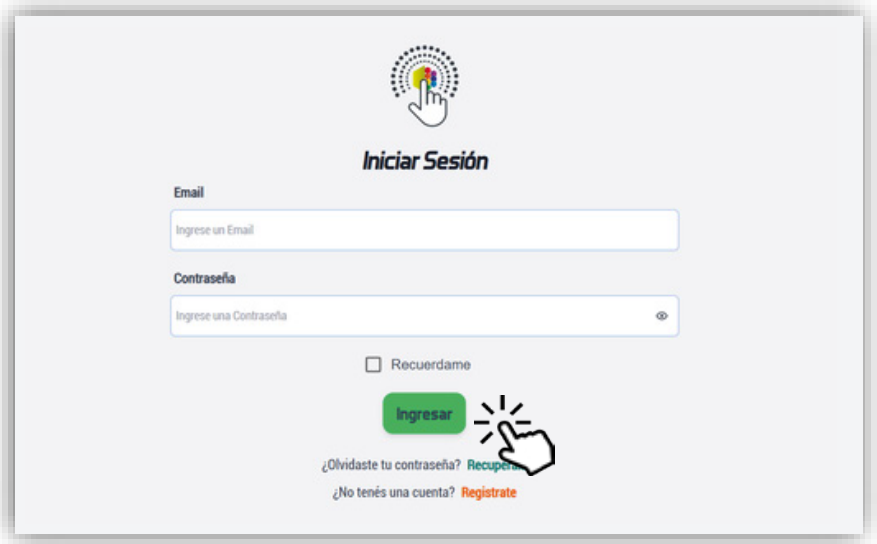
3. Ingresá todos los campos requeridos a continuación y presioná **"Registrarme"**

4. Recibirás inmediatamente un mensaje de confirmación.



5. Dirígete a tu correo electrónico registrado para activar la cuenta presionando **"Haz click aquí"**

6. Serás redireccionado al inicio de sesión, ingresa con **"mail"** y tu **"contraseña", para finalizar** presiona **"Ingresar"**



¡Listo, ya estás dentro de la plataforma!

¿Querés subir al **Nivel 2**? A continuación te mostramos como hacerlo.

Oficina VIRTUAL

SUBIR A NIVEL 2

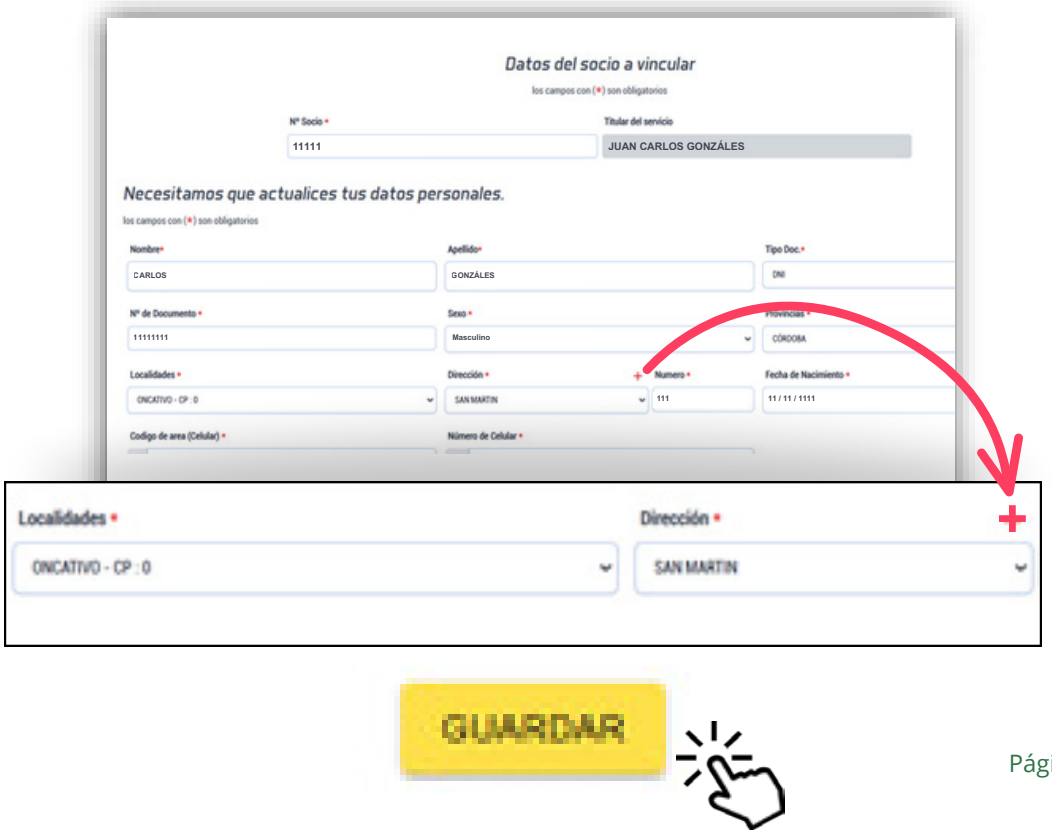
INSTRUCTIVO

1. Dentro de Oficina Virtual encontramos la opción de **subir de nivel** para desbloquear el acceso a más beneficios. Presiona **“Subir al Nivel 2”**

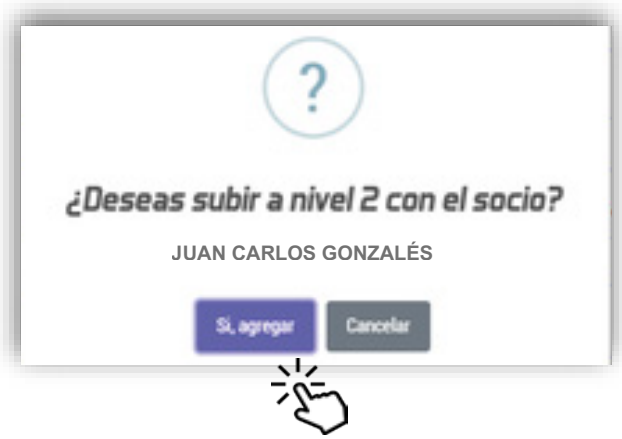
2. A continuación, completa los campos **N° Socio** y **Titular del servicio.** Encuentras esos datos en una de tus facturas, tal como lo muestra la imagen de referencia.

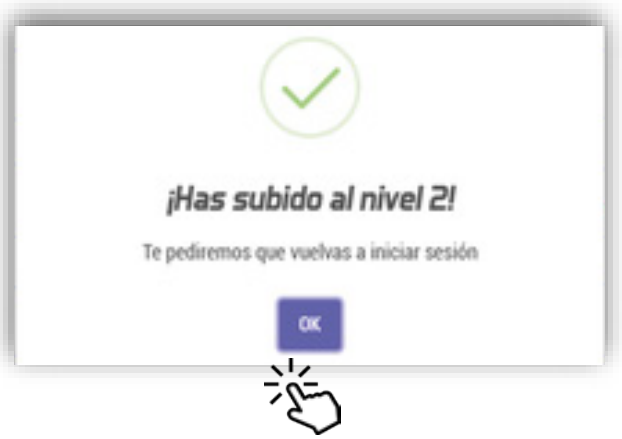
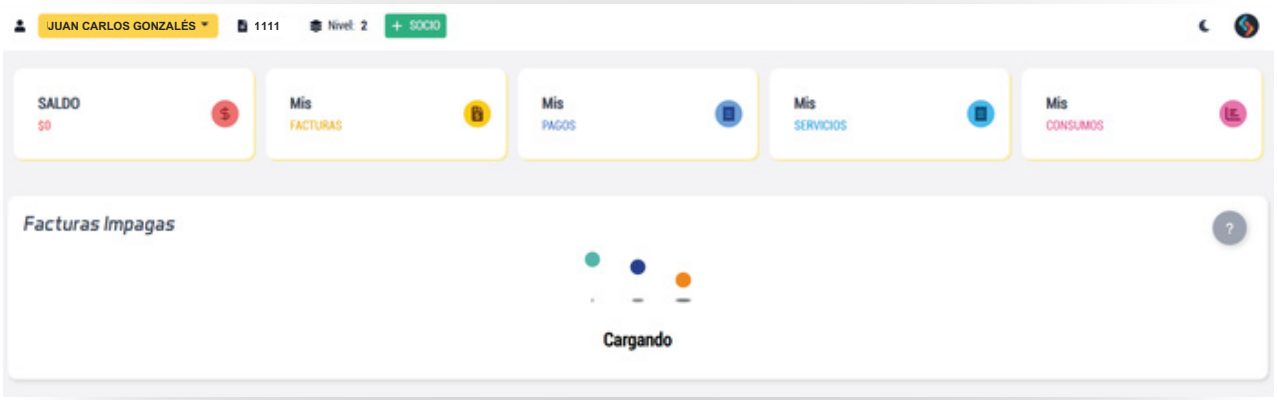
3. Colocá tu número de socio y para validarlo presioná el siguiente campo. De esta forma, la base de datos carga tu usuario automáticamente. Continuá con **"Aceptar"**

4. Controlá y cargá tus datos personales. Si no aperece tu calle agregala manualmente el con el símbolo **"+"**. Una vez cargados todos los datos **finalizá con el botón** GUARDAR



5. Agregá y aceptá los permisos que aperecen en los carteles azules.





6. **Inicia sesión nuevamente.** Verás la plataforma renovada con todos los accesos de control, pagos y detalles.